**在职工程硕士研究生资格审查提交材料及注意事项**

提交材料：

1.论文答辩与学位申请前请先到学校财务处核实学费是否交齐，拿缴清学费的收据展开以下工作。

2.资格审查表中的入学时间为考试时间的第二年4月份，例如学号G1401\*\*\*\*，开学时间即为2015年4月。

3.请自行联系导师进行预答辩，预答辩后再进行资格审查，资格审查提交材料如下：

（1）提交符合毕业条件的科研成果证明材料，不需要将所有成果都提交，只需提交满足条件的任意一项即可。请导师们在打印材料（或复印件）的首页签字，签字时需注明成果满足文件要求的第几条规定,格式如下：

**符合原XXXX学院硕士研究生申请论文答辩研究成果要求的第X条规定。**

**导师签字：XXX，XXXX年XX月XX日。**

（2）1份专业学位硕士生申请学位论文答辩资格审查表；

（3）1份符合学院相关要求的学术成果复印件（论文包括期刊封面、目录、论文全文、封底等）（携带原件备查）

注：以上（2）（3）2份材料提交后，学院秘书老师提供一份课程成绩单，自行制作目录后，用A4纸双面印制并胶装成册，交秘书老师归档。

（4）《中国石油大学申请工程硕士学位人员基本情况登记表》及《中国石油大学获得工程硕士学位人员基本情况登记表》，本人签名，签日期（贴上1寸照片）；

（5）开题材料：开题报告和文献总结（装订好白色油光皮胶印）、开题报告登记表（最后一页：导师意见、签字、日期、专家签名、专家组意见，组长签名、日期等填写完整）；

备注：开题材料此次是重新检查，如果原来已经提交，不用再重复提交，开题材料放在原学院的须向原学院索要。

（6）1份文献阅读情况表（有成绩、导师签名和日期）；

（7）听前沿讲座3-5次，并填写《工程硕士研究生“专题讨论会”听讲记录表》（有成绩、导师签字）及书面报告各一份；

（8）1份《中国石油大学工程硕士生中期考核表》（有成绩、导师意见、签字，日期）；

（9）1份《研究生专业外语环节考核情况表》（有成绩、导师签字，日期）；

（10）学位论文经导师审核通过后，提交电子版论文三份(完整版、隐名版，检测版)。

隐名论文必须严格按照《中国石油大学（华东）学位论文隐名制作格式》制作，如发现有个人信息泄露者，其后果自负；检测版论文为引言至参考文献部分；一致性声明：本人书写承诺“该论文内容与提交检测的电子版学位论文内容完全一致”并由指导教师和作者本人亲笔签名和申请日期，单独一页，扫描上交。

（11）1份预答辩后论文预答辩记录表（导师意见、签名、日期、预答辩委员会专家签名及修改意见、结论、主席签字、日期）；

（12）1份论文预答辩修改说明（填表、指导教师签名、预答辩委员会主席签名、日期）

所有需上交的纸型材料，必须由导师本人签字，未按规定格式及时提供材料，不予资格审查，请严格按照要求，一次性提供完整、齐全的材料。

注意事项：

1.资格审查、硕士论文写作指南、格式要求、隐名格式、模板，答辩管理规定、学位审批表格等资料，请登录http：//[gs.upc.edu.cn](http://graduateschool.hdpu.edu.cn/)/学位工作/文档下载栏下载2021年版。

2.所有需上交的纸型材料，必须由导师本人签字，未按规定格式及时提供材料，不予资格审查，请严格按照要求，一次性提供完整、齐全的材料。

3.电子版材料3月1日后，通过网站http://172.19.138.131/gs提交。