

教育部司局函件

教发司〔2025〕85号

关于组织开展全国优秀国土空间 规划奖评选工作的通知

部属有关高等学校：

为贯彻落实《中共中央 国务院关于建立国土空间规划体系并监督实施的若干意见》，展示“多规合一”改革成效，根据党和国家功勋荣誉表彰工作委员会办公室有关批复要求和《评比达标表彰活动管理办法》，自然资源部印发《关于开展第一届全国优秀国土空间规划奖评选工作的通知》（自然资办函〔2025〕1973号，以下简称《通知》，详见附件1），组织开展第一届全国优秀国土空间规划奖评选工作。为做好教育部直属高校相关推荐工作，现就有关事项通知如下。

一、评选范围

评选范围具体包括三类，一是规划数智化与技术创新、规划理论和学科建设创新实践（优先推荐），即相关学科成果，包括技术创新、学术著作、论文、专利等，已按规定程序验收或已出版，并在实践中应用；二是规划编制类，经批

准并有实施成效的国土空间总体规划、详细规划、相关专项规划；三是规划管理创新实践类，即已按规定验收的政策法规、技术标准等。

二、申报组织

各申报单位应根据自身学科优势，严格依据《通知》及参评要求自行组织申报的各项工作，重点注意事项包括：（1）每个申报单位作为第一完成单位申报的项目数量不得超过3项；（2）如申报内容为某总体成果的核心关键研究子成果进行单独申报，应提前与总体成果承担单位协商一致并征得其书面同意后，方可单独申报，否则应纳入总体成果一起申报；（3）申报内容应完成具有示范和引领作用的完整成果，并经过审批（或验收）后方可申报。

三、申报程序及时间安排

申报单位按照《通知》要求准备材料，履行《通知》规定的公示等程序后，于10月11日前报送申报材料，同步报送加盖报送单位公章的推荐函和申报项目信息汇总表（附件2）。推荐函格式自拟，应明确推荐项目名称、承担单位名称、实施成效、推荐理由等，并对推荐项目进行排序，按推荐排序填写附件2。

教育部将组织评审并确定拟推荐项目报送自然资源部。推荐项目申报单位应按《通知》要求完成线上申报工作。

四、报送材料要求

（一）纸质版材料

1.加盖公章的项目申报信息表（详见《通知》附表1-6，

A4 单面打印装订);

2.加盖公章的申报项目信息汇总表(附件2);

3.成果文件(A4版本,双面打印装订);

4.申报项目完成单位和主要完成人所在单位公示情况记录及其他相关佐证材料(如有)。

(二) 电子版材料

1.纸质版材料的所有电子版(其中加盖公章的项目申报信息表、申报项目信息汇总表扫描为PDF文件);

2.成果演示文件(MP4格式、大小不超过200M、分辨率1280*720、播放时长不超过8分钟)。

电子版材料请按照“项目名称—表名—附件名称(如有)”统一命名。

(三) 报送方式

纸质版材料及电子版材料的U盘(或光盘)报送至:北京市海淀区上园村3号北京交通大学科技大厦15层,教育部学校规划建设发展中心。电子版材料压缩包同步发送邮件至79051614@qq.com。

五、其他要求

各申报单位要确保申报材料的真实性、合法性、安全性,不得弄虚作假,不得申报违法违规和违反“多规合一”改革要求的项目。涉密项目应按照国家有关保密规定和要求脱密后再申报。各申报单位应对其提交的材料负责,评审工作开始后不得再修改或调整申报材料,由此造成的后果由申报单位承担。

联系人:

教育部发展规划司 薛羚伟 010-66097689

教育部学校规划建设发展中心

秦夷飞 010-66093455 王睿智 010-66093482

附件: 1.《自然资源部办公厅关于开展第一届全国优秀
国土空间规划奖评选工作的通知》
2.申报项目信息汇总表

